



"ВЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

3321 Козлодуй, тел. (0973) 7 66 41, факс (0973) 7 66 41, email: office@hppkozloduy.com

УТВЪРЖДАВАМ,/п/.....

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

27.04.2023 г. /НИКОЛАЙ КОНДУРОВ/

**ПРАВИЛА ЗА ВЪТРЕШНО ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА НАРУШЕНИЯ
И ЗА ПОСЛЕДВАЩИ ДЕЙСТВИЯ ПО ТЯХ ВЪВ „ВЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД**

„ВЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД

гр. Козлодуй

2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения.....	3
II. Подаване на сигнали.....	5
III. Вътрешна проверка. Разглеждане на сигнали за нарушения.....	6
IV. Последващи действия.....	7
V. Задължения за поверителност.....	8
VI. Обработване на лични данни. Технически и организационни мерки.....	8
VII. Водене на регистър на сигналите и съхранение на сигналите.....	10
VIII. Защита на сигнализиращите лица и защита на засегнатите лица.....	11
Заключителни разпоредби.....	11

I. Общи положения

Чл.1. Настоящите правила определят условията и реда за подаване, регистриране, проверка и предприемане на последващи действия по сигнали, постъпили във „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД, за нарушения на българското законодателство или на актовете на Европейския съюз, които застрашават или увреждат обществения интерес и правото на Европейския съюз, както и производството по разглеждане на сигналите, доколкото същите не са уредени в Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения /ЗЗЛПСПОИН, Законът/а/.

Чл.2. (1) Тези правила се прилагат по отношение на сигнали, получени от Дружеството като задължен субект по см. на чл.12 от ЗЗЛПСПОИН, за:

1. нарушения на българското законодателство или на посочените в приложението към Закона актове на Европейския съюз в областта на:

- а) обществените поръчки;
- б) финансовите услуги, продукти и пазари и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма;
- в) безопасността и съответствието на продуктите;
- г) безопасността на транспорта;
- д) опазването на околната среда;
- е) радиационната защита и ядрената безопасност;
- ж) безопасността на храните и фуражите, здравето на животните и хуманното отношение към тях;

- з) общественото здраве;
- и) защитата на потребителите;
- к) защитата на неприкосновеността на личния живот и личните данни;
- л) сигурността на мрежите и информационните системи;

2. нарушения, които засягат финансовите интереси на Европейския съюз по смисъла на чл. 325 от Договора за функционирането на Европейския съюз;

3. нарушения на правилата на вътрешния пазар по смисъла на чл. 26, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително правилата на Европейския съюз и българското законодателство относно конкуренцията и държавните помощи;

4. нарушения, свързани с трансгранични данъчни схеми, чиято цел е да се получи данъчно предимство, което противоречи на предмета или на целта на приложимото право в областта на корпоративното данъчно облагане;

5. извършено престъпление от общ характер, за което сигнализиращото лице е узнало във връзка с извършване на своята работа или при изпълнение на служебните си задължения.

(2) Настоящите правила се прилагат и по отношение на сигнали за нарушения на българското законодателство в областта на:

- 1. правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания;
- 2. трудовото законодателство;
- 3. законодателството, свързано с изпълнението на държавна служба.

(3) Тези правила не засягат:

1. правото на работниците и служителите, както и на Дружеството като работодател да се консултират със своите представителни, синдикални организации и представители по чл. 7, ал. 2 от Кодекса на труда;

2. правилата за независимост на представителните органи на работниците и служителите и на работодателя, както и правото им да сключват колективен трудов договор.

(4) Настоящите правила не се прилагат за сигнали за нарушения: на правилата за възлагане на обществени поръчки в областта на отбраната и националната сигурност, когато те попадат в обхвата на чл. 346 от Договора за функционирането на Европейския съюз; на защитата на класифицирана информация по смисъла на чл. 1, ал. 3 от Закона за защита на класифицираната информация; които са станали известни на лица, упражняващи правна професия и за които съществува задължение по закон за опазване на професионална тайна; на поверителността на здравната информация по смисъла на чл. 27 от Закона за здравето; на тайната на съдебното съвещание; на правилата на наказателното производство.

Чл.3 (1) Сигнализиращо лице е физическо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в качеството му на:

а) работник във „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД;

б) работник, чието трудово правоотношение с „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД е прекратено към датата на подаване на сигнала, в случаите, в които същият подава сигнал за нарушение, станало му известно в рамките на прекратеното правоотношение;

в) кандидат за работа, участвал в конкурс или друга форма на подбор за постъпване на работа и получил в това качество информация за нарушение;

г) самостоятелно заето лице, което е ангажирано с дейността на „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД;

д) лице, работещо под надзора и ръководството на изпълнители, подизпълнители и доставчици, които са в правоотношение с „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД;

е) лице, съгласно Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

(2) „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД предоставя на сигнализиращо лице защита, съгласно ЗЗЛПСПОИН от момента на подаването на сигнала за нарушение.

(3) Защита се предоставя и на всяко друго сигнализиращо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в работен контекст.

(4) Защита се предоставя и на:

1. лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;

2. лица, които са свързани със сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането;

3. юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст.

II. Подаване на сигнали

Чл.4. Подаването на сигнали от сигнализиращите лица се извършва посредством осигурен от „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД канал – представляващ вътрешен такъв по смисъла на Директива № 2019/1937 и Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, без тази възможност за подаване на сигнали посредством друг вид канал по Директивата и Закона да бъде ограничена.

Чл.5 (1) Сигналът се подава до служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали, писмено, включително чрез електронна поща, или устно.

(2) Сигнали за нарушения могат да постъпят във „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД посредством:

1. изпращането на писмено съобщение на следния e-mail адрес: whistleblowing@hppkozloduy.com
2. писмено на адрес: гр. Козлодуй, 3321, площадка АЕЦ „Козлодуй“, сграда на Управление „Инвестиции“ на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, етаж 1, стая 101;
3. устно в лична среща с лицето отговарящо за обработване на сигналите – в уговорен между страните подходящ срок, както и на телефон 0973 / 7 26 28.

(3) За регистрирането на сигнали се използва формуляр */Приложение № 1 към настоящите правила/* по образец, утвърден от Комисията за защита на личните данни */КЗЛД/*, който съдържа следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв;
2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;
3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;
4. дата на подаване на сигнала;
5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

(4) Писменият сигнал се подава от лицето чрез попълване на формуляра по ал.1 по-горе. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V, включително от утвърдения формуляр. Формулярът може да бъде предоставен от лицето, отговарящо за обработването на сигналите във „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

(5) Устният сигнал се документира чрез попълване на формуляра от служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали, който предлага на подаващия сигнала да го подпише при желание от негова страна и отбелязва неговото съгласие или отказ на съответното място във формуляра. Подписът следва да бъде положен в срок не по-късно от 7 (седем) дни, след поканата.

(6) В случай, че сигналът не отговаря на изискванията на чл.15, ал.1 от Закона, то същият се връща на сигнализиращото лице за отстраняване на нередовност в 7 (седем) дневен срок от получаване на съобщението. В случай, че нередовностите не бъдат отстранени в 7 (седем)-дневен срок от получаване на съобщението, сигналът се връща на сигнализиращото лице.

III. Вътрешна проверка. Разглеждане на сигнали за нарушения

Чл.6. Получените сигнали се обработват по сигурен начин, гарантиращ поверителността на самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала. Сигналите са достъпни само за лицата, отговарящи за обработване им във „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Постъпилният сигнал и всяка информация свързана с него е строго поверителна.

Чл.7. Във връзка с процедурата по подаване на сигнала и предприемането на последващи действия във връзка с него е определено безпристрастно лице, отговорно за обработването на сигнала, което има право да изисква допълнителна информация от сигнализиращото лице и от което последното има право да получава обратна връзка.

Чл.8 (1) Всички подадени сигнали се регистрират.

(2) При регистрирането на сигнали, за нуждите на канала за вътрешно подаване на сигнали, е задължително получаването на Уникален идентификационен номер (УИН). УИН се генерира от сайта на КЗЛД. За получаването на УИН служителят, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнали, избира опция „Получаване на УИН“, след което въвежда следната информация:

- ✓ наименование и ЕИК/БУЛСТАТ на работодателя, при когото е подаден сигналът;
- ✓ идентификационни данни на служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала;
- ✓ предмет на сигнала (съответните области на нарушение);
- ✓ начин на получаване (писмено или устно).

Чл.9 (1) По регистрирани анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.

(2) Не се разглеждат регистрирани сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

(3) Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

Чл.10. Обстоятелствата по чл.9 от настоящите правила се преценяват след извършване на регистрацията и получаване на УИН.

Чл.11 (1) Служителите, отговарящи за разглеждането на сигнали, са длъжни да:

1. получават сигналите и потвърждават получаването им в срок от 7 (седем) дни след получаването;

2. гарантират, че самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, ще бъде надлежно защитена и предприемат нужните мерки за ограничаване на достъпа до сигнала на неоправомощени лица;

3. поддържат връзка със сигнализиращото лице, като при необходимост изискват допълнителни сведения от него и от трети лица;

4. предоставят обратна информация на подателя на сигнала за предприетите действия в срок не по-дълъг от три месеца след потвърждаването на получаването на сигнала;

5. предоставят на лицата, желаещи да подадат сигнал, ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към компетентния национален орган, а когато е уместно - към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз;

6. документират устни сигнали;
7. поддържат регистър на подадените сигнали;
8. изслушат лицето, срещу което е подаден сигналът, или да приемат писмените му обяснения и да съберат и оценят посочените от него доказателства;
9. предоставят на засегнатото лице всички събрани доказателства и да му предоставят възможност да направи възражение по тях в 7-дневен срок, при спазване на защитата на сигнализиращото лице;
10. предоставят възможност на засегнатото лице да представи и посочи нови доказателства, които да бъдат събрани в хода на проверката;
11. в случай че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени:
 - а) организират предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за целта могат да изискват съдействието на други лица или звена в структурата на „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД;
 - б) предлагат на Изпълнителния директор на „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД предприемане на конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;
 - в) насочват сигнализиращото лице към компетентните органи, когато се засягат неговите права;
 - г) препращат сигнала на органа за външно подаване на сигнали при необходимост от предприемане на действия от негова страна, като за препращането сигнализиращото лице се уведомява предварително; в случай че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, служителят, отговарящ за разглеждането на сигнала, насочва лицето към едновременно сигнализиране на органа за външно подаване на сигнали.

(2) При изпълнение на функциите си служителите, отговарящи за разглеждането на сигнали, се ръководят от следните основни принципи:

1. законност, обективност, пълнота на информацията, защита на лицата, подали сигнали, зачитане правата и достойнството на личността;
2. лоялност, честност, безпристрастност и политическа неутралност при изпълнение на задачите и дейностите по ЗЗЛПСПОИН и тези правила;
3. отговорност и отчетност.

IV. Последващи действия

Чл. 12 (1) Изпълнителният директор на „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД:

1. въз основа на постъпилите сигнали и на предложенията на служителите, отговарящи за разглеждането на сигнала по чл. 11, т. 11, буква „б“ по-горе, предприема действия в рамките на своята компетентност за преустановяване на нарушението или за предотвратяването му, ако то не е започнало;
2. приоритизира разглеждането на постъпилите множество сигнали за по-тежки нарушения;
3. прекратява проверката:
 - а) когато нарушението, за което е подаден сигналът, е маловажен случай и не налага предприемането на допълнителни последващи действия; приключването не засяга други задължения или приложими процедури във връзка с нарушението, за което е подаден сигнал, нито защитата по този закон по отношение на вътрешното или външното подаване на сигнали;

б) по повтарящ се сигнал, който не съдържа нова информация от съществено значение за нарушение, по отношение на което вече има приключила проверка, освен ако нови правни или фактически обстоятелства не дават основание за предприемането на последващи действия;

в) когато се установят данни за извършено престъпление; сигналът и материалите към него се изпращат незабавно на прокуратурата;

4. изготвя индивидуален доклад, в който описва накратко информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката по сигнала, които заедно с мотивите съобщава на подалия сигнала работник или служител и на засегнатото лице при спазване на задължението за тяхната защита.

(2) В случаите, когато проверката е прекратена на основание ал. 1, т. 3, букви „а“ и „б“, сигнализиращото лице може да подаде сигнал до КЗЛД.

V. Задължения за поверителност

Чл.13 (1) Самоличността на сигнализиращото лице не се разкрива на никого освен на лицата, отговарящи за обработване на сигналите, които имат право получават или да предприемат последващи действия по сигнала без изричното съгласие на това лице. Това се прилага и спрямо всяка друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае самоличността на сигнализиращото лице.

(2) Чрез изрично волеизявление от страна на сигнализиращото лице, неговата самоличност и всяка друга информация, може да бъде разкрита, при условие, че това е необходимо и пропорционално задължение, наложено от правото на ЕС или националното законодателство в контекста на разследвания от национални органи или съдебни производства, включително с оглед на гарантирането на правото на защита на съответното лице.

(3) Сигнализиращите лица биват писмено информирани преди разкриването на тяхната самоличност, освен ако това информиране не би застрашило съответните разследвания или съдебното производство. Когато информира сигнализиращите лица, „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД следва да им изпрати писмено мотивирано уведомление, в което посочва причините за разкриването на съответните поверителни данни.

(4) В случай на получаване на информация, която съдържа търговска тайна, същата не се използва за цели, надхвърлящи необходимото за предприемане на последващи действия.

VI. Обработване на лични данни. Технически и организационни мерки

Чл.14 (1). Всяко обработване на лични данни, извършено по силата на настоящите правила, включително обмен или предаване на лични данни, се извършва в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Директива (ЕС) 2016/680. Всеки обмен или предаване на информация от институции, органи, служби или агенции на Съюза се извършва в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725.

(2) Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждането на конкретен сигнал, а ако бъдат случайно събрани, се заличават без ненужно забавяне.

(3) Не се събират лични данни, които са получени неправомерно или с отпаднала необходимост.

Чл.15. Достъп до личните данни на лицата свързани със сигнала имат единствено лицата, които отговарят за обработване на сигналите. Достъп до личните данни от трети лица се осъществява единствено на законово основание, съобразно задълженията за поверителност, съгласно Закона и Директивата.

Чл.16 (1) Категории лични данни обработвани по повод подаването на сигнали и носители на лични данни:

1. данни за лицето, подаващо сигнала: собствено, бащино и фамилно име;
2. данни за контакт на лицето, подаващо сигнала: адрес, телефон, факс и електронен адрес;
3. имена на лицето, срещу което се подава сигнала и неговата месторабота;
4. други данни, събрани и необходими във връзка с разследване на сигнала.

(2) Данните, обработвани от лицето, отговорно за приемането на сигналите, се обработват, съобразно с Регламент (ЕС) 2016/679 на законово основание.

Чл.17. (1) Обработваните лични данни се съхраняват на електронен и/или хартиен носител, в зависимост от начина на подаване на сигнала.

(2) Хартиените носители на лични данни се съхраняват в отделен архив, с ограничен достъп само за служителите, отговорни за обработване на сигналите и се заключват с ключалка с достъп до ключа единствено на лицата, отговорни за обработване на сигналите.

(3) За всеки случай се създава отделно досие, което се прибира в класьор и класьорът се прибира от служителя, отговорен за обработване на сигналите в архива по ал.1.

(4) Служителят отговорен за обработване на сигналите е длъжен да не разпространява и да не споделя информация, станала му известна при и по повод обработване на сигналите. Всяка информация свързана със сигналите се счита за строго поверителна и се обработване само от лицето отговорно за обработване на сигналите. Споделянето на информацията е възможно само при спазване на разпоредбите на Закона и Директивата.

(5) Лицето, отговорно за обработване на сигналите няма право да оставя на работното си място без надзор документи и носители на информация, свързани с подадения сигнал. Всички носители на информация на работното място на лицето се поставят по начин, който осигурява невъзможност за други лица да получат информация от носители на информация.

(6) Данните на електронни носители се обработват от служителя, отговорен за обработване на сигналите, само на служебния му компютър. Служителят няма право да използва различни технически средства от предоставените му служебни.

(7) Служителят създава електронно досие в електронна папка, до която само той има достъп. Електронната папка е защитена с парола, създадена от служителя. Паролата е за ползване само от служителя и няма право да се споделя.

(8) Служебният компютър на лицето, отговорно за обработване на сигналите, се заключва автоматично, в случай, че не се използва от служителя. Компютърът е защитен с индивидуална парола, която подлежи на промяна на определен от работодателя период от време. Служителят има забрана за споделяне на паролите. Във всеки случай, когато служителят става от работното си място е длъжен да заключи компютъра си.

Чл.18. В случай на лична среща със сигнализиращото лице, срещите се провеждат само в присъствието на сигнализиращия и лицето, отговорно за обработване на сигнали. Срещите са индивидуални и не се позволява присъствието на трети лица. Това се отнася до всички лични срещи провеждани от отговорното лице за обработване на сигнали по повод сигналите.

Чл.19 (1) Сигналите и обработваните данни във връзка с тях се съхраняват за срок от 5 (пет) години, считано от датата на становището за предприетите мерки и/или считано от датата на приключване на административно производство или съдебно производство или за срок по-дълъг от този, когато Закон или друг нормативен акт от българското законодателство изисква това. В случай, че сигналът не отговаря на изискванията въведени със Закона и неговите недостатъци не са отстранени в срок, както и когато сигналът не съдържа данни за нарушения, данните се заличават веднага след становището на лицето, отговарящо за приемане на сигналите.

(2) След изтичане на срока за съхранение данните се унищожават от лицето отговорно за обработване на сигналите чрез трайно унищожаване с невъзможност да се възстановят.

Чл.20 (1). Предоставянето на лични данни във връзка с искане на лица, касаещи ги, подаденият сигнал, се осъществява без да се разкриват данни на трети лица. Споделянето на данни за сигнализиращото лице се осъществява само с предварително негово съгласие, освен в предвидените в закона случаи.

(2) Не се обработват лични данни, които не са относими към подадения сигнала. Лицето отговорно за обработване на сигналите, преценява коя информация е необходима за сигнала, след което стартира процедурата по разследване на сигнала.

VII. Водене на регистър на сигналите и съхранение на сигналите

Чл.21 (1) Всеки получен сигнал се вписва в регистър при приемането му в съответствие с изискванията и условията на Раздел III.

(2) Регистърът се води в електронна форма и не е публичен. Достъпът до него е заключен с парола, известна само на лицата отговарящи за обработване на сигналите.

(3) За водене и съхранение на регистъра се прилагат разпоредбите на Раздел VI от тези правила.

(4) Отговорно лице за водене на регистъра е лицето отговарящо за обработване на сигналите.

Чл.22 (1) Регистърът съдържа информация за:

1. лицето, което е приело сигнала;
2. датата на подаване на сигнала;
3. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;
4. обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;
5. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването и в процеса на обработване на сигнала;
6. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала, и датата на предоставянето и;
7. предприетите последващи действия;
8. резултатите от проверката по сигнала;
9. периода на съхраняване на сигнала.

(2) Регистърът е в съответствие с утвърден от КЗЛД „Модел на Регистър на сигналите по чл. 18, ал. 2 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения“.

VIII. Защита на сигнализиращите лица и защита на засегнатите лица

Чл.23 (1) Когато сигнализиращите лица подават сигнали с информация за нарушения, те не нарушават което и да било ограничение за оповестяване на информация и не носят каквато и да било отговорност за такъв сигнал или публично оповестяване, при условие че имат основателни причини да считат, че подаването на сигнал е било необходимо за разкриването на нарушението.

(2) Сигнализиращите лица не носят отговорност по отношение на придобиването на информация, за която е подаден сигнал или достъпа до нея, при условие че това придобиване или този достъп не съставлява само по себе си престъпление.

(3) Сигнализиращите лица по смисъла на настоящите Правила са защитени по отношение на незаконно уволнение, налагане на дисциплинарни мерки и наказания, неправомерно възлагане на работа извън официалната заетост; загуба на възможност за образование, обучение или професионално развитие; загуба на възможност за повишение на работното място, загуба за професионално звание; влошени условия на труд; предсрочно прекратяване на договора, намаляване на заплатата и други форми на възнаграждение; възлагане на допълнителни задължения или прехвърляне на други длъжности; претърпяване на ответни действия от страна на работници/служители.

(4) Сигнализиращите лица не могат да бъдат обект на дискриминация в резултат на добросъвестно подаден сигнал.

Чл.24. (1) Лицето, отговорно за провеждането на разследването трябва да предприеме всички необходими стъпки и действия, за да гарантира, че проверката е справедлива и непредубедена. Лицата, които могат да бъдат засегнати от проверката, следва да бъдат запознати с твърденията и доказателствата срещу тях и да имат възможност да предоставят становище по случая.

(2) Лицата, срещу които е подаден сигнал или публично оповестена информация за нарушение, се ползват в пълна степен от правото си на защита и на справедлив процес, както и от презумпцията за невинност, включително да бъдат изслушани, и от правото на достъп до отнасящите се до тях документи.

(3) Засегнатото лице има право на обезщетение за всички имуществени и неимуществени вреди, когато е установено, че лицето, подало сигнал съзнателно е направило това, излагайки невярна информация или публично е оповестило невярна информация.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящите Вътрешни правила влизат в сила от 04.05.2023 година.

§ 2. Настоящите Вътрешни правила са одобрени от Съвета на директорите на „ВЕЦ Козлодуй“ ЕАД с Решение, взето по точка единствена от дневния ред на заседание, проведено на 27.04.2023 г. /Протокол № 49/ 27.04.2023 г./.

§ 3. Изменение и допълнение на настоящите Правила се извършват само писмено по реда на тяхното приемане.

§ 4. До изтичането на най-много 3 години от датата на приемането на настоящите Правила, същите следва да бъдат ревизирани като за целта се изготвя анализ на практиката и при необходимост същите следва да се актуализират.